

ගොනු අංකය :-.....

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

ජනාධිපති අරමුදලින් මූල්‍යාධාර ඉල්ලීමේ අයදුම්පත්‍රය. - වෛද්‍යාධාර නොවන

(කරුණාකර අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර උපදෙස් පත්‍රිකාව බලන්න.)

පළාත :- දිස්ත්‍රික්කය :-.....

ප්‍රාදේශීය ග්‍රාම නිලධාරී

ලේකම් :-..... කොට්ඨාසය සහ අංකය :-.....

කොට්ඨාශය

I කොටස

01. ප්‍රතිලාභියාගේ මූලකරු සමග නම :-

02. ප්‍රතිලාභියාගේ සම්පූර්ණ නම :-

03. උපන් දිනය :-

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

05. දුරකථන අංකය :-

06. පෞද්ගලික ලිපිනය (සිංහල) :-

07. ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය :-

08. විවාහක/ අවිවාහක බව :-

09. වර්තමාන රැකියාව / ආදායම් :-

මාර්ගය

(ප්‍රතිලාභියා අයදුම්කරු නොවන විට පහත තොරතුරු සඳහන් කළ යුතුය)

10. අයදුම්කරුගේ මූලකරු සමග නම :-

11. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-

12. ප්‍රතිලාභියා වෙත ඇති ඥාතීත්වය :-

13. දුරකථන අංකය :-

14. ප්‍රතිලාභියාගේ පවුලේ සාමාජිකයින් පිළිබඳ විස්තර සහ පවුලේ මාසික ආදායම පිළිබඳ තොරතුරු

ජාතික හැඳුනුම්පත් පවතින පවුලේ සියළුම සාමාජිකයන්ගේ හැඳුනුම්පත් අංක(මව/පියා/භාරකරු/සහෝදර සහෝදරීන් ඇතුළත්ව) ඇතුළත් කළ යුතු වේ.

අනු අං.	නම	රැකියාව	අයදුම්කරුට ඇති ඥාතීත්වය	විවාහක / අවිවාහක බව	ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	දළ මාසික ආදායම
1						
2						
3						
4						
5						

පවුලේ මාසික ආදායම :- රු.

15. ප්‍රතිලාභියාගේ පවුලේ නිශ්චල හා චංචල දේපල

අනු අං.	දේපල නාමය	වටිනාකම (රු)
1		
2		
3		

16. ප්‍රතිලාභියාගේ සහ පවුල් ඒකකයේ බැංකු ගිණුම් තොරතුරු

පවුලේ සියළුම සාමාජිකයන්ගේ බැංකු ගිණුම් තොරතුරු (මව/පියා/භාරකරු/සහෝදර සහෝදරීන් ඇතුළත්ව) ඇතුළත් කළ යුතු වේ.

අනු අං.	සාමාජිකයන්ගේ නම	සාමාජිකයන්ට අයදුම්කරුට ඇති ඥාතීත්වය	බැංකුවේ නම	ශාඛාව	බැංකු ගිණුම් අංකය	ශේෂය
1						
2						
3						
4						

17.

ජනාධිපති අරමුදලින් බලාපොරොත්තුවන ආධාරය සම්බන්ධ තොරතුරු කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න
(මෙය සම්පූර්ණ කිරීමට ප්‍රථම උපදෙස් පත්‍රිකාව බලා ඔබ ආධාර බලාපොරොත්තුවන කාණ්ඩයට අදාළව
සම්පූර්ණ කළ යුතුවේ.)

ඇස්තමේන්තු වේ නම් අයදුම්පත වෙනම ඇමුණුම් ලබා ගැනීම හෝ ඡයාරප

18.

ඉහත සඳහන් කර ඇති සියළු තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

19.

දිනය :- ප්‍රතිලාභියාගේ අත්සන :-

ප්‍රාදේශීය ලේකම් නිර්දේශය

මෙම පවුල් ඒකකය මීට පෙර ජනාධිපති අරමුදල මගින් මූල්‍යාධාර ලබාගෙන තිබේද? ඔව් /නැත

ඔව් නම් ; I ගොනු අංකය:..... II ලබාගත් මුදල:.....III ලබාගත් වර්ෂය:.....

.....

දිනය :

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව: